

Excel表計算処理技能認定試験1級実技サンプル問題 採点シート(2016対応)

受験番号 _____ 受験者氏名 _____ 合計 _____

※採点シートに記述されている数式は例であり、引数を省略したり、設定値が違っていても、問題指示通りの結果が得られれば減点しないものとする。

問題	採点項目	チェック項目	配点	得点
問題 1	項目 1	詳細1	(9)“解答.xlsm”が作成されている。 (ファイル名が誤っているが、以降の設定が別のファイル名で解答されている場合は、ここでの配点を0点とし、以降の採点は通常通り行う。)	2
	項目 2	詳細1	「登録者リスト」ワークシート上で採点を行う。 (1)受験番号(C1)および受験者氏名(C2)が左詰めで正しく入力されている。 (すべてできていて得点)	1
	項目 3	詳細1	(2)表のタイトルが指示通り作成されている。	3
			・横書きテキストボックスが作成されている。 ・文字列「登録者リスト」がすべて全角で正しく入力されている。 ・フォントが「MSゴシック」、サイズが「20pt」である。 ・文字の配置の垂直方向が「上下中央揃え」、水平方向が「中央揃え」である。 ・ワードアートのスタイルが「塗りつぶし-白、輪郭-アクセント2、影(ぼかしなし)-アクセント2」である。(目視チェック) ・図形のスタイルがその他のテーマの塗りつぶしの「スタイル3」である。(目視チェック) ・図形の効果が「面取り」の「面取り:丸」である。 ・図形のサイズの高さが「1.2cm」、幅が「6cm」である。 (すべてできていて得点)	(+2)
		詳細2	・<図1>とほぼ同じ位置に配置されている。(目視チェック)	(+1)
	項目 4	詳細1	(3)画像が指示通り挿入されている。 ・“book.jpg”が挿入されている。 ・<図2>とほぼ同じ位置に配置されている。(目視チェック) (すべてできていて得点)	2
	項目 5	詳細1	(4)「年齢」(H8からH37)の書式および表示形式が指示通り設定されている。 ・表示形式がユーザー定義の「0歳」である。(書式記号が異なる場合でも、問題指示通りの結果が得られれば減点しないものとする。) ・文字の配置の横位置が「中央揃え」である。 (すべてできていて得点)	2
	項目 6	詳細1	(5)「条件別登録者数」の「住所2」(I5)に入力規則が設定されている。	7
			・I5に入力規則が設定されている。(ここでは、設定内容は問わない。デフォルトの状態であれば得点)	(+1)
詳細2		・[設定]タブにおいて、[入力値の種類]が「リスト」、[空白を無視する]チェックボックスがON、[ドロップダウンリストから選択する]チェックボックスがONである。 ・[元の値]が「西区,南区,中区,磯子区」である。 (すべて正しく設定されていて得点)	(+2)	
詳細3		・[入力時メッセージ]タブにおいて、[メッセージ]に「リストから選択」がすべて全角で正しく入力されている。 (すべて正しく設定されていて得点)	(+2)	
	詳細4	・[エラーメッセージ]タブにおいて、[スタイル]が「停止」、[エラーメッセージ]に「再選択してください。」が正しく入力されている。 (すべて正しく設定されていて得点)	(+2)	
項目 7	詳細1	(6)数式が指示通り設定されている。	2	
		・K5 → =IF(AND(I5="",J5=""),"",DCOUNTA(B7:K37,C7,I4:J5))	(+1)	
	詳細2	・「住所2」(I5)に「西区」、利用回数」(J5)に「>=20」と入力されている。 (すべてできていて得点)	(+1)	
項目 8	詳細1	(7)条件付き書式が指示通り設定されている。	4	
		・K8からK37に条件付き書式が設定されている。 ・[ルール]の1行目に「セルの値>=10」、[書式]にセルの塗りつぶしの色の背景色が「白、背景1」([テーマの色]1行1列目)、パターンの色が「赤」([標準の色]1行2列目)、パターンの種類が「左下がり斜線 縞」(2行4列目)、[適用先]に「=\$K\$8:\$K\$37」が設定されている。 (すべてのセルに正しく設定されていて得点)	(+2)	
	詳細2	・K8からK37に条件付き書式が設定されている。 ・[ルール]の2行目に「セルの値>=1」、[書式]にセルの塗りつぶしの色の背景色が「白、背景1」([テーマの色]1行1列目)、パターンの色が「赤」([標準の色]1行2列目)、パターンの種類が「12.5%灰色」(1行5列目)、[適用先]に「=\$K\$8:\$K\$37」が設定されている。 (すべてのセルに正しく設定されていて得点)	(+2)	
項目 9	詳細1	(8)条件付き書式が指示通り設定されている。 ・J8からJ37に「データバー」の「塗りつぶし(グラデーション)」の「オレンジのデータバー」が設定されている。(目視チェック) ・最小値が数値の「0」、最大値が数値の「100」に設定されている。 (すべてのセルに正しく設定されていて得点)	2	
小計				25

問題	採点項目	チェック項目	配点	得点
問題 2	項目 1		「図書管理表」ワークシート上で採点を行う。 (1)名前が指示通り定義されている。	2
		詳細1	・E3に、名前「処理日」が定義されている。	(+1)
		詳細2	・「区分一覧」(N5からO14)に、名前「区分一覧」が定義されている。	(+1)
	項目 2	詳細1	(2)数式が指示通り設定されている。 ・F6 → =VLOOKUP(B6,区分一覧,2,FALSE) F34まで同様。 (すべてできていて得点)	2
	項目 3	詳細1	(3)数式が指示通り設定されている。 ・K6 → =IF(J6="",IF(I6<処理日,処理日-I6,""),"") K34まで同様。 (すべてできていて得点)	2
	項目 4	詳細1	(4)テーブルが指示通り設定されている。 ・B5からL34がテーブルに設定されている。 ・テーブルスタイルのオプションの「見出し行」、「縞模様(行)」、「フィルターボタン」チェックボックスがON、その他のチェックボックスがOFFに設定されている。 ・テーブルスタイルが「テーブルスタイル(淡色)16」である。 (すべてできていて得点)	2
	項目 5	詳細1	(5)マクロが指示通り作成されている。 ・「返却連絡」というマクロが「解答.xlsx」に作成されている。 以下は、マクロを実行してチェックを行う。 ・超過日数が「14」以上かつ予約に「*」を含む行が抽出されている。(番号が「448」「405」「305」「443」の行が表示されている。) ・A1がアクティブセルになっている。 (すべてできていて得点)	2
	項目 6	詳細1	(6)マクロが指示通り作成されている。 ・「解除」というマクロが「解答.xlsx」に作成されている。 以下は、マクロを実行してチェックを行う。 ・フィルターが設定されている。 ・「図書管理表」(B5からL34)のすべての行が表示されている。 ・A1がアクティブセルになっている。 (すべてできていて得点)	2
	項目 7		(7)図形が指示通り作成され、マクロが登録されている。	4
		詳細1	・図形の「角丸四角形」が2つ作成されている。 ・左の角丸四角形に文字列「返却連絡」、右の角丸四角形に文字列「解除」がそれぞれ正しく入力されている。 ・左右の角丸四角形のフォントが「HGP創英角ポップ体」、サイズが「14pt」である。 ・左右の角丸四角形の文字の配置の垂直方向が「上下中央揃え」、水平方向が「中央揃え」である。 ・左の角丸四角形の図形のスタイルが「パステル-青、アクセント1」、右の角丸四角形の図形のスタイルが「パステル-ゴールド、アクセント4」である。(目視チェック) ・左右の角丸四角形の図形の効果の標準スタイルが「標準スタイル1」である。 ・左右の角丸四角形の図形のサイズの高さが「1.4cm」、幅が「3cm」である。 ・左右の角丸四角形が「<図3>」とほぼ同じ位置に配置されている。(目視チェック) (すべてできていて得点)	(+2)
	詳細2	・左の角丸四角形にマクロ「返却連絡」、右の角丸四角形にマクロ「解除」が登録されている。 (すべてできていて得点)	(+2)	
		小計	16	
問題 3	項目 1		「ベストリーダー貸出状況」ワークシート上で採点を行う。 (1)ピボットテーブルが指示通り作成されている。	10
		詳細1	・ピボットテーブルが新規ワークシートに作成されている。 ・ピボットテーブルのワークシートのシート名が「ピボット」である。 (すべてできていて得点)	(+2)
		詳細2	・分析するデータの範囲が「ベストリーダー貸出状況!\$B\$4:\$H\$68」である。 ・上から順に「著者名」「書名」「出版社」が行ラベルに設定されている。 ・「貸出日」が列ラベルに設定されていて、月単位で表示されている。(貸出日がグループ化されていなくても、月単位で表示されていれば得点) ・「貸出回数」の合計が値に設定されている。 (すべてできていて得点)	(+6)
		詳細3	・レポートのレイアウトが「表形式で表示」に設定されている。(目視チェック)	(+2)
	項目 2		(2)ピボットテーブルが指示通り変更されている。	5
		詳細1	・ピボットテーブルスタイルが「ピボットスタイル(淡色)12」である。 ・小計が表示されていない。(目視チェック) (すべてできていて得点)	(+2)
	詳細2	・「貸出日」のタイムラインが挿入され、タイムラインの左上端がC14に合うように配置されている。(目視チェック) ・時間レベルが「四半期」に設定され、第2四半期のデータが表示されている。 ・タイムラインのスタイルが「タイムラインスタイル(淡色)4」に設定されている。 (すべてできていて得点)	(+3)	
		小計	15	

問題	採点項目	チェック項目	配点	得点
問題 4	項目 1		「入館者数比較」ワークシート上で採点を行う。 (1)グラフが指示通り作成されている。	8
		詳細1	・グラフがB10からN27の範囲に作成されている。 ・グラフの種類が「折れ線グラフ」と「集合縦棒グラフ」の複合グラフである。 ・系列「東野」が集合縦棒、系列「西野」、「南野」、「北野」が折れ線である。 ・データ範囲が「=入館者数比較!\$B\$3:\$B\$7,入館者数比較!\$F\$3:\$K\$7」である。 (すべてできていて得点)	(+2)
		詳細2	・グラフのスタイルが「スタイル6」である。	(+1)
		詳細3	・グラフタイトルの文字列「入館者数比較」が正しく入力されている。 ・グラフタイトルのフォントサイズが「18pt」である。 ・ワードアートのスタイルが「塗りつぶし-白、輪郭-アクセント2、影(ぼかしなし)-アクセント2」である。(目視チェック) (すべてできていて得点)	(+1)
		詳細4	・縦(値)軸の最小値が「20000」である。 ・縦(値)軸の軸ラベルが「人」で、文字列の方向が「縦書き」である。 (すべてできていて得点)	(+1)
		詳細5	・データテーブル(凡例マーカーあり)が挿入されている。	(+1)
		詳細6	・凡例が「なし」である。	(+1)
		詳細7	・グラフエリア内に横書きテキストボックスが作成されている。 ・文字列「平成27年度上半期」がすべて全角で正しく入力されている。 ・フォントの色が「白、背景1」([テーマの色]1行1列目)である。 ・スタイルが「太字」である。 ・<グラフ1>とほぼ同じ位置に配置されている。(目視チェック) (すべてできていて得点)	(+1)
小計			8	
問題 5	項目 1		「市内図書館集計」ワークシート上で採点を行う。 (1)「図書館集計表(延べ)」が指示通り統合されている。	6
		詳細1	・J3からP10に統合されている。 (ここでは、統合されていれば得点とする。統合の内容は問わない。)	(+3)
		詳細2	・J3からP10に、正答例通り統合した表が表示されている。 (すべてできていて得点)	(+2)
		詳細3	・[統合の設定]ダイアログボックスにおいて、[統合元データとリンクする]チェックボックスがOFF	(+1)
小計			6	
合計			70	